



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria **A** Nr. **0454948**

Denumire/Nume si prenume:
FUNDATIA EnduRoMania

Domiciliul fiscal: **JUD. CARAȘ-SEVERIN, SAT BREBU NOU COM. BREBU NOU
Nr.167**

Emitent

000000000000000000000000823468520

A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

13004535

Data atribuirii (C.I.F.):

15.05.2000

Data eliberării:

14.01.2011

STATUTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL FUNDAȚIEI

EnduRoMania

CAPITOLUL I. FONDATORI

Fundația EnduRoMania este constituită prin voința deplin și liber manifestă a persoanei fizice:

MORARIU, SERGHIE GHEORGHE IOAN, cetățean german, căsătorit, născut în 29.10.1943 la Budapesta, domiciliat în Timișoara, str. George Enescu nr. 6, ap. 11, identificat cu pașaport nr. 3540000697, eliberat de Ambasada RF Germania din București în 1994;

În cuprinsul statutului, ori de câte ori se întâlnește sintagma "membru fondator", aceasta se referă sintetic, exclusiv și implicit la persoana din Cap. I, în funcție de context și redactare.

CAPITOLUL II. DENUMIREA, SEDIUL SOCIAL, DURATA

Art. 1. EnduRoMania - Fundația de planificare, organizare, promovare și derulare a activităților complementare turismului sportiv, ecologic, rural, cultural, de studii și de aventură în Regiunea de Sud-Vest a României. Fundația se constituie sub denumirea socială de **EnduRoMania**. Această denumire va fi respectată în toate documentele, anunțurile și în relațiile cu alte persoane fizice sau juridice din țară și străinătate.

Art. 2. Sediul principal al Fundației este în localitatea Borlova nr. 268, comuna Turnu Ruieni, județul Caraș-Severin. Fundația poate înființa subunități fără și cu personalitate juridică, respectiv sucursale și filiale, în alte localități din țară și străinătate. Fundația **EnduRoMania** deține un birou de reprezentare fără personalitate juridică (sucursală) în municipiul Timișoara.

Art. 3. Durata de funcționare a Fundației este nedeterminată, cu începere de la data înscrierii deciziei rămasă definitivă, în registrul special al persoanelor juridice fără scop lucrativ de la grefa Tribunalului Caraș-Severin.

CAPITOLUL III. NATURA JURIDICĂ, SCOP ȘI OBIECTIVE

Art. 4. Fundația EnduRoMania este persoană juridică română de drept privat, constituită în temeiul Legii nr. 21 din 6.02.1924 privind persoanele juridice (asociații și fundații) fără scop lucrativ sau patrimonial. Fundația își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și prezentul Statut, în beneficiul public, ca organizație non-profit, nu urmărește interese politice sau comerciale și se poate asocia cu alte organizații din țară și străinătate, fara a constitui o alta persoana juridica, sub conditia ca aceasta asociere sa fie in concordanta cu scopul ideal al Fundatiei.

În situația uniunilor sau federațiilor de persoane juridice fara scop lucrativ, dobândirea personalității juridice are loc de la data ramanerii definitive a hotararii Curti de Apel prin care se consfiinteste aceasta.

Art. 5. Scopul Fundației, mediat și imediat, este eminent ideal, afectat interesului public, în acord cu ordinea publică și bunele moravuri, independent față de orice interes politic, religios, etnic ori rasial.

Activitatea Fundației este în **beneficiu public**, nu urmărește interese politice sau comerciale și nu face concurență agenților economici locali, nici organismelor de promovare economică existente. Eventualele excedente obținute din activitatea Fundației vor fi folosite pentru realizarea scopului acesteia.

Scopul Fundației constă în planificarea, organizarea, promovarea și derularea activităților complementare turismului sportiv, ecologic, rural, cultural, de studii și de aventură (numit în continuare "turism alternativ"), cât și dezvoltarea potențialelor turistice corespunzătoare în mediul rural aferent Regiunii Economice Vest (județele Arad, Caraș-Severin, Hunedoara și Timiș), contribuind activ la consolidarea unei infrastructuri capabilă să ofere servicii la nivelul de calitate impus de normele naționale și internaționale în domeniu, astfel încât această ramură a turismului să se dezvolte ca o sursă importantă de venituri pentru operatorii de profil și bugetele locale.

Fundația va contribui la creșterea exigenței și competenței profesionale a celor care planifică, organizează și derulează activități de turism sportiv, ecologic și de aventură. De asemenea, Fundația va participa activ la constituirea unei organizații care să fie principalul reprezentant colectiv al operatorilor din Regiunea Economica Vest care activează în turismul rural, sportiv și de aventură în raporturile acestora cu autoritățile centrale, regionale, județene și locale, cât și cu alte instituții și organizații din țară și străinătate.

Pentru caz de interpretări divergente, nelămurite ori contradictorii asupra textului prezentului Statut, organele de direcție, de administrație și control sunt ținute să dea numai acea interpretare care asigură realizarea scopului Fundației.

Schimbarea scopului Fundației stă doar în puterea Curții de Apel, în cazul și după procedura prevăzută de lege.

Art. 6. În vederea realizării scopului Fundației, activitatea acesteia va urmări următoarele **obiective**:

- a) **Îmbunătățirea nivelului de trai** al populației din mediul rural din regiune prin dezvoltare economica prin turism alternativ;
- b) **Crearea unei rețele de pensiuni și servicii** corespunzătoare cerințelor turismului internațional în mediul rural;
- c) **Promovarea, exploatarea și conservarea potențialului** favorabil de practicare a turismului alternativ datorită infrastructurii precare din zonă și a naturii în mare parte nealterate de mâna omului, în concordanță cu normele internaționale de protecție a mediului adaptate la situația locală;
- d) **Îmbunătățirea imaginii României în lume**;
- e) **Atragerea de investitori străini și locali** în zonă;
- f) **Crearea de condiții pentru practicarea sporturilor extreme, de drumeție și de aventură**.

Aceste obiective se preconizează a fi atinse prin următoarele **activități**:

- a) **Planificarea, organizarea, promovarea și derularea unor întâlniri sportive** de parcurgere a unor trasee nemodernizate cu mijloace motorizate (vehicule de teren 4×4, motociclete, "snowmobiluri"/săni motorizate etc.), biciclete (MTB), echitație și a altor variante de practicare a turismului sportiv și de aventură (drumeții equestre, sporturi alpine, parapantă, escaladă, speoturism, silvoturism etc.), menite să contribuie la promovarea turismului alternativ ca principal punct de atracție turistică în regiune;
- b) **Crearea documentației specifice întâlnirilor de turism sportiv, ecologic și de aventură**;
- c) **Realizarea de activități promoționale (contacte internaționale și de publicitate) pentru atragerea unui flux mare de sportivi** care să beneficieze de serviciile din cadrul rețelei turistice care se va crea în regiune;
- d) **Acțiuni de igienizare a traseelor**, sprijinirea inițiativelor de protecția mediului și de educație a populației în spiritul respectului pentru natură și a menținerii curățeniei în localitățile și zonele în care trăiesc;
- e) **Stabilirea de noi trasee**, amenajarea, marcarea și întreținerea acestora și a celor existente;
- f) **Sprijinirea comerțului și a serviciilor** de închiriere, întreținere și reparații a echipamentelor și materialelor destinate practicării turismului sportiv și de aventură, inclusiv biciclete și mijloace motorizate de deplasare pe drumuri nemodernizate și a serviciilor turistice în general;
- g) **Realizarea de hărți turistice și de drumeție**, inclusiv a celor care indică trasee pe drumuri nemodernizate pentru motociclete, tracțiune auto 4×4 și biciclete (MTB);
- h) **Realizarea, actualizarea și distribuirea unui ghid turistic** al regiunii și a unui ghid de prezentare a pensiunilor rurale și a fermelor cu profil agroturistic de pe raza de activitate a Fundației;
- i) **Realizarea de materiale promoționale** și publicitare, la un nivel profesional ridicat, pentru membrii Fundației și alți operatori de profil care solicită acest lucru;
- j) **Organizarea și participarea la târguri de turism în țară și străinătate**, congrese, simpozioane, seminarii și alte manifestări de profil benefice pentru **promovarea acțiunilor de turism sportiv, ecologic și de aventură** din regiune;
- k) **Realizarea și administrarea unei pagini web** care să prezinte, alături de informații specifice domeniului de activitate al Fundației, oferta specifică de turism sportiv și de aventură;
- l) **Dezvoltarea unui sistem informatic modern** pentru promovarea turismului alternativ prin Internet;
- m) **Impulsionarea/Promovarea serviciilor informatice** pentru sprijinirea operatorilor de turism alternativ din regiune;
- n) **Acordarea de asistență tehnică** în domeniile conexe scopului Fundației.

Pentru realizarea scopului și obiectivelor proprii Fundația va folosi, de la caz la caz, și alte forme și mijloace permise de lege precum schimbul de opinii, dezbateri și mese rotunde, intervenții, observația politică, economică, administrativă, socio-culturală, comercială, propuneri de lege ferenda, acțiuni de natura cooperării cu instituții și organisme de interes local, regional și internațional.

CAPITOLUL IV. PATRIMONIUL FUNDAȚIEI

Art. 7. Patrimoniul inițial al Fundației se constituie din 2.000.000 lei, conform extrasului de cont prezentat în anexe. Patrimoniul Fundației este personal, inalienabil, intangibil și indivizibil, separat în mod absolut de orice alt patrimoniu, inclusiv cel al membrului fondator.

Art. 8. Patrimoniul Fundației se compune din patrimoniul inițial constituit de membrul fondator, donații și legate de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate, sponsorizări, alte contribuții în condițiile legii, venituri din activități proprii.

Art. 9. Contribuțiile, donațiile și legatele pot fi valorice, bunuri, drepturi de autor, titluri de credit, etc. și vor fi înscrise într-un registru special de evidență.

Art. 10. Bunurile care formează obiectul donației trebuie să fie în circuitul civil, să fie determinate și determinabile, posibile și licite.

Art. 11. Fundația are dreptul de a refuza orice donație, legat sau venituri provenite din alte surse, în condițiile în care acestea vor fi oferite în termeni inacceptabili, care ar leza interesele Fundației sau ar contraveni obiectivelor acesteia.

Art. 12. Din resursele sale financiare Fundația va putea efectua, în condițiile asigurării și conservării patrimoniului său, investiții constând în bunuri mobile și imobile, să constituie depozite bancare, să finanțeze activități care conduc la realizarea scopului și obiectului de activitate al Fundației în conformitate cu prevederile statutare și legale. Totodată, pentru a-și asigura și mări patrimoniul, Fundația va putea achiziționa, pe lângă bunuri, drepturi de copy-right, know-how, după cum va putea înstrăina bunuri mobile sau imobile, dacă aceste operațiuni sunt în interesul conservării patrimoniului. Eventualele excedente obținute din activitatea Fundației vor fi folosite pentru realizarea scopului acesteia.

Art. 13. Fundația poate participa, prin transferul de numerar sau de bunuri aflate în patrimoniul ei, **la constituirea altor asociații sau organizații**, dacă acestea din urmă nu lezează prin activitatea lor, scopul și obiectivele Fundației.

Art. 14. Folosirea patrimoniului sau a unor elemente de patrimoniu în alte scopuri decât cele declarate statutar, atrage răspunderea disciplinară, penală, civilă, după caz, a persoanelor vinovate.

Art. 15. Orice fragment de patrimoniu ieșit din sfera de decizie a Fundației va fi readus - de drept, benvol sau pe cale contencioasă - fără ca terții dobânditori să poată invoca buna credință.

CAPITOLUL V. MEMBRII FUNDAȚIEI

Art. 16. Categoriile de membri ai Fundației sunt următoarele: membrii fondatori, membrii activi și membrii de onoare.

Art. 17. Membru fondator al Fundației este:

- **Dr.-Ing. Serghe Morariu**, autorul conceptului și directorul proiectului EnduRoMania realizat inițial în anul 1995 cu sprijinul Landului Nordrhein-Westfalen;

Art. 18. Membrii activi ai Fundației pot fi persoane fizice sau juridice, care recunosc acest statut și obligațiile care vor rezulta din acesta. Acceptarea ca membru se face pe baza unei cereri scrise, care se aprobă de către **Consiliul de Administrație** în concordanță cu Art. 28.

Art. 19. Calitatea de membru se pierde prin retragere, care se aduce la cunoștință Fundației în scris, prin excludere sau prin dizolvarea Fundației.

Art. 20. Excluderea unui membru din Fundație se poate face numai prin hotărârea **Consiliului de Administrație**, la propunerea **Președintelui** din următoarele motive:

- a) Pentru încălcarea prezentului statut și a hotărârilor **Consiliului de Administrație**;
- b) Pentru acțiuni de compromitere a scopului și a intereselor Fundației.

Art. 21. Membrii care s-au retras sau au fost excluși din Fundație nu pot emite nici un fel de pretenții în legătură cu patrimoniul acesteia.

Art. 22. Membrii de onoare ai Fundației sunt personalități marcante ale vieții politice, sociale, culturale și științifice, din țară și străinătate, care prin activitatea lor au adus servicii exemplare comunității sau sprijină scopul Fundației. Titlul de membru de onoare se acordă prin hotărâre a Consiliului de Administrație. Membrii de onoare nu au obligația de a plăti Fundației nici un fel de contribuții bănești, nu trebuie să participe la întrunirile statutare sau la alte activități ale Fundației, nu au drept deliberativ și nici dreptul de a fi aleși în organele de conducere și execuție ale Fundației.

Art. 23. Calitatea de membru al Fundației este personală și inalienabilă, respectiv aceasta nu poate fi transferată prin înstrăinare (vânzare, donație) sau lăsată moștenire.

CAPITOLUL VI. ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA FUNDAȚIEI

Art. 24. Organele de conducere și execuție ale Fundației sunt:

- **Adunarea Generală,**
- **Consiliul de Administrație,**
- **Birou Executiv,**
- **Comisia de Control (Comisia de cenzori).**

Art. 25. Adunarea Generală: Fondatorul reunește în persoana sa atribuțiile specifice adunărilor generale, astfel cum acestea sunt definite în limbajul curent pendinte organismului social cu plenitudine de atribuții pe linia conducerii și organizării persoanelor juridice. Ori de câte ori, pe temeiul acestui Statut, se va apela sintagma "Adunarea Generală", se are în vedere în exclusivitate persoana fondatorului.

Art. 26. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) Numește Consiliul de Administrație și Comisia de Cenzori;
- b) Adoptă hotărâri privind modificarea Statutului;
- c) Aprobă dizolvarea Fundației;
- d) Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare și eventualele modificări;
- e) Descarcă de gestiune Consiliul de Administrație;
- f) Descarcă din funcție Directorul;
- g) Aprobă Rapoartele anuale ale Consiliului de Administrație;
- h) Aprobă Rapoartele membrilor Comisiei de Control.

Art. 27. Consiliul de Administrație este organul de conducere numit de către Adunarea Generală pe o durată de 4 ani. Acesta exercită în perioada dintre Adunările Generale, conducerea Fundației și ia decizii care intră în competența sa în baza Statutului și a hotărârilor Adunării Generale.

Art. 28. Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

- a) Numește și revocă din funcție membrii Biroului Executiv;
- b) Stabilește și propune spre aprobare Adunării Generale Regulamentul de organizare și funcționare al Fundației în termen de 3 luni de la autorizarea funcționării legale a Fundației precum și eventualele modificări;
- c) Stabilește toate politicile și strategiile Fundației;
- d) Stabilește condițiile de eligibilitate pentru membrii simpatizanți și onorifici și aprobă primirea de noi membri;
- e) Planifică, autorizează și controlează activitățile Fundației;
- f) Adoptă bugetul de venituri și cheltuieli și programul anual de activități;
- g) Propune modificarea documentelor constitutive ale Fundației;

- h) Duce la îndeplinire toate prevederile stipulate în Regulamentul de organizare și funcționare care îi revin;
- i) Adoptă hotărâri privind realizarea în mod accesoriu de activități economice;
- j) Adoptă hotărâri privind primirea de noi membri;
- k) Adoptă hotărâri privind excluderea unor membri;
- l) Adoptă asocierea sau afilierea cu alte asociații sau organizații;
- m) Aprobă statele de plată și statele de funcțiuni;
- n) Colaborează cu organele și instituțiile centrale și teritoriale pe linia realizării scopului Fundației;
- o) Informează periodic Adunarea Generală despre activitatea proprie;
- p) Prezintă Adunării Generale Raportul anual de activitate precum și bilanțul de venituri și cheltuieli;
- q) Asigură arhivarea registrelor și documentelor Fundației;
- r) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală dacă acestea sunt de natură să asigure realizarea scopului Fundației.

Președintele Consiliului de Administrație își rezervă dreptul de a reprezenta Fundația față de terți și de a asigura integritatea patrimoniului. Acest drept poate fi cedat direcților, sub rezerva răspunderii solidare pentru acest caz.

Art. 29. Consiliul de Administrație este format dintr-un număr impar de membri ai Fundației. Numărul minim de membri ai Consiliului de Administrație este 3. Funcția și atribuțiile fiecăruia sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare al Fundației. Consiliul de Administrație este condus de un Președinte.

Art.30. Consiliul de Administrație se întrunește la convocarea Președintelui cel puțin o dată pe an în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare, la convocarea Președintelui ori a membrilor Comisiei de Control. Invitația va fi transmisă cu 14 zile înaintea datei întrunirii.

Art.31. Consiliul de Administrație poate adopta hotărâri dacă sunt prezenți majoritatea membrilor săi. Hotărârile se iau cu majoritatea simplă de voturi a celor prezenți. În caz de egalitate decide votul Președintelui.

Art. 32. Biroul Executiv este organul executiv al Fundației, calitate în care rezolvă toate problemele curente ale Fundației asigurând conducerea operativă a acesteia și aduce la îndeplinire toate hotărârile Adunării Generale și pe cele ale Consiliului de Administrație. Biroul Executiv este ales de către Consiliul de Administrație și este format din minimum 3 membrii. Funcția și atribuțiile fiecăruia sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare al Fundației.

Biroul Executiv este condus de un Director Executiv numit de către Consiliul de Administrație pe o durată de 4 ani. Directorul Executiv și membrii Biroului Executiv sunt salariați ai Fundației, salariul acestora fiind stabilit de către Consiliul de Administrație.

Art. 33. Atribuțiile Biroului Executiv sunt:

- a) Asigură conducerea operativă a Fundației;
- b) Este subordonat Președintelui și Consiliului de Administrație și nu acționează decât în conformitate cu sarcinile stabilite de către aceștia;
- c) Urmărește și sprijină realizarea programului anual de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli a Fundației;
- d) Întocmește schemele de organizare și statele de plată ale personalului angajat pe care le supune spre aprobare Consiliului de Administrație;
- e) Angajează și desface contractul de muncă al salariaților Fundației;
- f) Efectuează plăți în numele Fundației în limitele stabilite de Consiliul de Administrație;
- g) Încheie contracte în numele Fundației, în calitate de beneficiar sau executant, și urmărește îndeplinirea clauzelor contractuale;
- h) Reprezintă Fundația în raporturile cu organele administrației publice locale și centrale, cu alte instituții guvernamentale la nivel local sau național, cu orice persoană juridică sau fizică română sau străină;
- i) Desemnează, cu avizul Consiliului de Administrație, băncile în care Fundația își depozitează fondurile.

Art. 34. Controlul gestiunii Fundației este exercitat de o Comisie de Cenzori, numită de Adunarea Generală pe o perioadă de 3 ani. Comisia de Cenzori este formată din 3 membri, dintre care unul va avea calitatea de contabil autorizat, cu răspunderea stabilită prin lege.

Art. 35. Comisia de Cenzori controlează gestiunea Fundației, verifică executarea bugetului, operațiunile financiar-contabile și supraveghează regularitatea evidențelor, prezentând Consiliului de Administrație reunit în ședințe ordinare raportul acestora.

Art. 36. Comisia de Cenzori va putea să exercite oricând controlul său, dar nu mai puțin de o dată la 6 luni.

CAPITOLUL VII. DIZOLVAREA FUNDAȚIEI ȘI LICHIDAREA PATRIMONIULUI

Art. 37. Dizolvarea Fundației poate fi făcută de Consiliul de Administrație, convocat special în acest scop, decizia adoptându-se cu majoritate de voturi, în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării scopului și a obiectivelor propuse;
- b) diminuarea patrimoniului social la un nivel care nu mai permite funcționarea Fundației;
- c) în orice alte situații incompatibile cu existența Fundației.

Art. 38. La dizolvarea Fundației, patrimoniul acesteia va fi transferat unei organizații neguvernamentale, fără scop lucrativ sau patrimonial, cu profil asemănător, cu obligația de a fi folosit în beneficiul public.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 39. Revizuirea Statutului Fundației poate fi inițiată de Președintele în exercițiu, la propunerea Consiliului de Administrație. Orice modificare efectuată în cuprinsul Statutului, indiferent dacă se referă la schimbarea caracterului Fundației, schimbarea organelor de conducere sau control ori privește încetarea, dizolvarea, lichidarea, etc., va fi comunicată tribunalului teritorial competent în materia autorizării constituirii.

Art. 40. Adunarea generală constitutivă împuternicește pe reprezentantul juridic, în persoana d-rei jurist BUTOI Simona, cetățean român, necăsătorită, născută la 21.02.1975 în Drobeta Turnu Severin, domiciliată în Timișoara, str. Intrarea Pandurilor nr. 2, sc. A, ap. 15, identificată cu buletin de identitate seria TM nr.072070, eliberat de Poliția Timișoara în 1999, să îndeplinească toate actele și activitățile necesare autentificării, avizării și constituirii Fundației, după caz.

Art. 41. Prezentul Statut se completează cu prevederile actelor normative în vigoare, care reglementează activitatea asociațiilor a căror cadru juridic de organizare și funcționare se regăsește în capitolul II al Legii nr. 21 din 6 februarie 1924.

Art. 42. Prezentul Statut a fost adoptat, conform procesului verbal de constituire, cu prilejul Adunării Generale de constituire, în data de 22.02.2000, la Reșița, jud. Caraș Severin și prezentat spre autentificare notarului.

Președinte Consiliu de Administrație

Dr.-Ing. Serghie Morariu

Membru

Membru

Kovacs Simina

Zaharia Mustețea